



СОГЛАСОВАНО

Начальник ТЦЗН по Марковскому району

« 15 » / 11 / 2025



УТВЕРЖДАЮ

Зав.филиалом ГАПОУ СО «Энгельский медицинский колледж Св.Луки (Войно-Ясенецкого)» в г.Марксе

« 15 » / 11 / 2025

**ПЛАН**  
**взаимодействия ГАПОУ СО «Энгельский медицинский колледж**  
**Святого Луки ( Войно-Ясенецкого)» в г.Марксе с ТЦЗН по**  
**Марковскому району на 2025 год**

№п /п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
<b>I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.	Проведение опроса и анализ профессиональных намерений выпускников.	Сентябрь-декабрь	Руководитель центра «Карьера»	
2.	Выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства.	В течение года	Руководитель центра «Карьера»	
3.	Передача ТЦЗН информации о выпускниках, находящихся в зоне высокого риска нетрудоустройства, выпускниках с ограничениями по труду.	Сентябрь-октябрь	Руководитель центра «Карьера»	
4.	Содействие по оказанию мер поддержки в сфере занятости.	По запросу	ТЦЗН	
<b>II. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1	Информирование выпускников об использовании возможностей Единой цифровой платформы «Работа России» .	В течение года	ТЦЗН	
2	Проведение совместных мероприятий по вопросу содействия трудоустройства выпускников (открытые отборы, ярмарки вакансий, профориентационные мероприятия, профтуры, тренинги и иные).	В течение года	ТЦЗН Руководитель центра «Карьера»	
3	Консультирование специалистов образовательных организаций по вопросам составления резюме, собеседований, построения карьерных планов, иным компетенциям, связанным с содействием трудоустройству и развитию карьеры.	В течение года	Руководитель центра «Карьера»	
4	Консультирование специалистов образовательных организаций по вопросам реализации сервиса стажировок и практик на Единой цифровой платформе «Работа России».	В течение года	ТЦЗН	
5	Предоставление сведений в отношении студентов и выпускников колледжа:	В течение года,	ТЦЗН	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об активности студентов в мероприятиях Центра занятости, ярмарках, мастер-классах, профтурах и т.д.);</li> <li>- об активности студентов по получению сервисов подготовки резюме, подготовки к собеседованию, построению карьерных планов;</li> <li>- доступные данные мониторинга трудоустройства выпускников;</li> <li>- сведения об обращениях выпускников в ТЦЗН после выпуска из колледжа.</li> </ul>	по запросу		
<b>III . ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
9	Составление плана взаимодействия ГАПОУ СО «Энгельский медицинский колледж Святого Луки (Войно-Ясенецкого)» в г.Марксе с ТЦЗН по Марксовскому району	Январь	Руководитель центра «Карьера» ТЦЗН	
10	Организация обучающих семинаров по использованию возможностей Единой цифровой платформы «Работа России» для специалистов Центров «Карьеры».	В течение года	ТЦЗН	
11	Информирование о возможности получения мер государственной поддержки по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности.	В течение года	ТЦЗН	
12	Информирование выпускников об использовании возможностей платформы Карьерный навигатор «Горизонт», социальной сети «SkillsNet».	В течение года	Руководитель центра «Карьера»	
13	Информирование о неформальной занятости и легализации трудовых отношений.	В течение года	ТЦЗН Руководитель центра «Карьера»	
14	Участие молодых специалистов в программах предусматривающих предоставление мер государственной поддержки в соответствии с законодательством РФ.	В течение года	ТЦЗН	
15	Составление отчета о совместной деятельности.	Июнь декабрь	ТЦЗН Руководитель центра «Карьера»	
16	Назначение кураторов, ответственных за реализацию плана.	Январь	Руководитель центра «Карьера» ТЦЗН	