

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
СВЯТОГО ЛУКИ (ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.В. Бахарева

М.В. Бахарева

«11» 01 2016 г.

Введено в действие приказом
директора колледжа

№ 30/г от «11» 01 2016 г.

Решение Совета колледжа, протокол
№ 3 от «11» 01 2016 г.

Решение Педагогического совета
колледжа, протокол
№ 3 от «21» 12 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Энгельс
2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГАПОУ СО «Энгельсский медицинский колледж Св. Луки (Войно-Ясенецкого)» (далее – Колледж).

1.2. Методический совет колледжа является органом, объединяющим преподавателей колледжа.

1.3. Методический совет является совещательным органом.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности

Методического совета

2.1. Методический совет:

1) организует разработку методических и информационных материалов, диагностику, прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Колледжа.

2) оказывает помощь педагогическим работникам Колледжа в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности Колледжа, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.

3) организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.

4) анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы Колледжа, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников.

5) организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.

6) рассматривает кандидатуры преподавателей на присвоение им квалификационной категории, премий, отраслевых наград, в части выполнения методической работы, внедрения инновационных технологий, передового педагогического опыта.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической деятельности колледжа.

2.2.2. Разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса и подготовки специалистов среднего звена аккредитованных специальностей.

2.2.3. Организация экспериментальной, научно-практической и научно-исследовательской деятельности преподавателей колледжа.

2.2.4. Вовлечение в научную деятельность студентов колледжа.

2.2.5. Контроль за деятельностью ЦМК.

3. Основные направления деятельности Методического совета

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения ЦМК учебно-воспитательного процесса колледжа.
- 3.2. Методическая учеба преподавателей.
- 3.3. Определение направлений экспериментальной и научной деятельности преподавателей и студентов.
- 3.4. Информационное обеспечение содержания учебно-воспитательного процесса.

4. Вопросы ведения Методического совета

- 4.1. Утверждение плана методической работы на учебный год.
- 4.2. Определение задач и направлений методической работы на учебный год.
- 4.3. Утверждение планов работы ЦМК.
- 4.4. Рецензирование и утверждение рабочих программ.
- 4.5. Анализ соответствия рабочих программ и календарно-тематических планов ФГОС.
- 4.6. Утверждение материалов промежуточной и итоговой аттестации.
- 4.7. Анализ методического обеспечения кабинетов и учебного процесса по отдельным дисциплинам.
- 4.8. Рецензирование и утверждение методических работ преподавателей для участия в областном и республиканском смотрах-конкурсах передового педагогического опыта.
- 4.9. Прочие вопросы, связанные с организацией и содержанием учебно-воспитательного процесса.

5. Порядок работы Методического совета

5.1. В состав методического совета входят заместитель директора по учебной работе, заместители директора по направлениям работы, руководители структурных подразделений, методисты, председатели предметных цикловых комиссий. Состав Методического совета утверждается приказом директора колледжа на один год.

5.2. Работой Методического совета руководит директор колледжа. Председателем является заместитель директора по учебной работе, который назначается приказом директора.

5.3. Заседания Методического совета проводятся 1 раз в квартал в течение учебного года. Решения оформляются протоколом. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, вступают в силу после утверждения их директором колледжа и являются обязательными для всех работников и студентов колледжа.

5.4. Решения Методического совета обязательны для исполнения председателями ЦМК.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о Методическом совете рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором колледжа.

6.2. Дополнения, поправки и изменения вносятся в настоящее Положение в случае голосования за них 2/3 состава Педагогического совета.



М.Р. Болгаров

2016 г.

директор колледжа

№ 3 от 01.07.16 г. 2016

Решение Совета колледжа, протокол

№ 5 от 01.07.16 г. 2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**