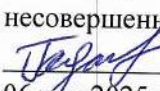


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
СВЯТОГО ЛУКИ (ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО)»**

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

 Гадимова Г.М.
06 мая 2025 года

СОГЛАСОВАНО

Студенческий Совет

 Гасанов Р.Р.
06 мая 2025 года

СОГЛАСОВАНО

Первичная организация
профсоюза студентов

 Бирюков Я.В.
06 мая 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 М.В. Бахарева
06 мая 2025 года

Введено в действие приказом
директора колледжа
№ 414 о/д от 06.05.2025 года

ПРИНЯТО

Решение Совета колледжа
Протокол
№ 4 от 01.04.2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств добровольных пожертвований и целевых взносов (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГАПОУ СО «Энгельсский медицинский колледж Св. Луки (Войно-Ясенецкого)» (далее – Колледж, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц образовательной организации.

1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров: договора дарения (статья 572 ГК РФ), либо договора пожертвования (статья 582 ГК РФ).

1.5. Основным источником финансирования Колледжа является бюджет Саратовской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.6. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью Колледжа.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Основные понятия.

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Имущество - вещи, деньги, ценные бумаги находящиеся в собственности физических и юридических лиц.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель - развитие Учреждения;

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос;

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение;

Одаряемый – ГАПОУ СО «Энгельсский медицинский колледж Св. Луки (Войно-Ясенецкого)» (далее – Колледж или Одаряемый), принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях, либо без него.

3. Основные цели.

3.1. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования образовательной организацией внесенных пожертвований.

3.2. Образовательная организация вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательной организации с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то внесенные пожертвования используются администрацией образовательной организации в следующих целях:

- укрепление материально-технической базы Колледжа;
- проведение культурно-массовых мероприятий, организацию и проведение конкурсов, фестивалей;
- оплата взносов на участие в конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п.;
- оплата стоимости проезда обучающихся на конкурсы, фестивали и т.д.;
- приобретение необходимого Колледжу имущества (книг и учебно-методических пособий, музыкальных инструментов, технических средств обучения, мебели, орг. техники и компьютерного оборудования, канцелярских товаров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, строительных материалов для текущего ремонта помещений, установка окон и пр.);
- создание интерьеров, эстетического оформления Колледжа;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся, посетителей (оплата услуг охраны и пр.);
- оплата услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, программ, видеороликов, фотографий;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Колледжа относится к компетенции Колледжа.

4.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

4.4. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.5. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется Колледжем в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общепользовных работ, мероприятий и программ, имеющих социально значимую направленность.

5. Порядок получения и учёт целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется образовательной организацией в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

5.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами образовательной организации в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг в интересах образовательной организации.

5.3. Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т. п.), либо вручения правоустанавливающих документов.

5.4. Договор дарения движимого имущества должен быть совершен в письменной форме в случаях, когда:

- 1) дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;
- 2) договор содержит обещание дарения в будущем.

5.5. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.6. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

- от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
- работникам образовательной организации.

5.7. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Колледжа (по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности) в безналичной форме. Возврат денежных средств с расчетного счета не предусмотрен, за исключением наличия договора, определяющего порядок и условия возврата. Если жертвователем является физическое лицо, колледж вправе принять пожертвование без заключения договора.

5.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, муляжи, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Колледжа и прилегающей к ним территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

5.10. При оказании безвозмездной помощи между Колледжем и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг). По окончании работ (оказанию услуг) директором Колледжа и жертвователем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5.11. Колледж в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.12. Учет добровольных пожертвований осуществляется образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.

6.1. Колледж составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается, в том числе доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.). План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с Министерством здравоохранения Саратовской области.

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет директор Колледжа в соответствии с целевым назначением (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Колледжа распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации:

- 221 услуги связи;
- 224 арендная плата за пользование имуществом;
- 225 работы, услуги по содержанию имущества;
- 290 прочие расходы;
- 310 увеличение стоимости основных средств;
- 340 увеличение стоимости материальных запасов

и вправе использоваться на цели, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям.

7.1. Отчетность перед Жертвователями, в том числе законными представителями, о поступлении целевых взносов, добровольных пожертвований, направлениях использования и израсходованных суммах может производиться по требованию Жертвователя в начале календарного года, следующего за отчетным. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме (Приложение №1 к настоящему Положению).

Приложение №1
к Положению о порядке формирования и использования,
добровольных пожертвований и целевых взносов

Сведения
о получении и использовании добровольных пожертвований (целевых взносов)
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области
«Энгельсский медицинский колледж святого Луки (Войно-Ясенецкого)»
за 20__ год
_____/_____/_____/ (рублей)

Наименование жертвователя	Предоставление добровольных пожертвований				Использование добровольных пожертвований	
	Денежные средства		Материальные средства (сумма)	Всего (сумма)	Направления расходования	Сумма
Цель предоставления	Сумма					
Остаток средств на начало отчетного периода - руб., в т.ч. полученных на цели:						
Остаток средств на конец отчетного периода - руб., в т.ч. полученных на цели:						

Директор _____ М.В. Бахарева